

 <p>PEMERINTAH KABUPATEN PURBALINGGA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PURBALINGGA</p>	NOMOR SOP	440 / 2667 .
	TANGGAL PEMBUATAN	03 Januari 2022
	TANGGAL REVISI	03 Januari 2022
	TANGGAL EFEKTIF	03 Januari 2022
	DISAHKAN OLEH :	KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PURBALINGGA
 <p>dr. JUSI FEBRIANTO, MPH NIP. 19700219 200212 1 004</p>		
<p>DASAR HUKUM :</p> <ol style="list-style-type: none"> UU No.36 Tahun 2009 tentang Kesehatan Perda No.12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Perbup No.79 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga 		KUALIFIKASI PELAKSANA :
<p>KETERKAITAN :</p> <p>-</p>		PERALATAN/ PERLENGKAPAN :
<p>PERINGATAN :</p> <p>Pengaduan tidak tertangani jika tidak sesuai prosedur</p>		PENCATATAN DAN PENDATAAN :
<p>PENGAWAS INTERNAL :</p> <p>Pengawasan internal dilakukan secara berjenjang (struktural)</p>		BIAYA/ TARIF :
<p>JANGKA WAKTU PENYELESAIAN</p> <p>60 menit</p>		PENANGANAN PENGADUAN, SARAN & MASUKAN
		Pengaduan, saran dan masukan yang diterima, akan ditangani oleh Tim Pengaduan Masyarakat

DIAGRAM ALIR PENANGANAN PENGADUAN MASYARAKAT

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keteran gan
		Pemohon	Sekretari at	Tim PPM	Kepala Dinas	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Penerimaan pengaduan masyarakat dalam bentuk lisan, tulisan, surat elektronik (Facebook, Instagram, Twitter, E-mail, Maturbup)					Pengaduan dalam bentuk kotak saran manual atau media elektronik lainnya	2 menit	Berkas pengaduan untuk ditindaklanjuti	
2	Sekretaris tim membuat lembar kerja pengaduan masyarakat (LKPM) untuk mendapat disposisi kepala dinas						10 menit	Lembar kerja pengaduan masyarakat	
3	Tim menindak lanjuti pengaduan masyarakat meliputi: meneliti, mengelompokan, menelaah, menganalisa LKPM						30 menit	Telaah dan analaisis lembar kerja pengaduan masyarakat	
4	Melakukan verifikasi, klarifikasi, konfirmasi laporan pengaduan masyarakat						60 menit	Verifikasi pengaduan masyarakat	
5	Membuat rekomendasi penanganan pengaduan masyarakat.						60 menit	Rekomendasi penanganan pengaduan masyarakat	
6	Menyerahkan rekomendasi untuk mendapat persetujuan Kepala Dinas						10 menit	Persetujuan Kepala Dinas	
7	Tindak lanjut penyelesaian penanganan pengaduan masyarakat						60 menit	Tindak lanjut pengaduan masyarakat	

Tidak Setuju

Setuju