



PEMERINTAH KABUPATEN PURBALINGGA
DINAS KESEHATAN

Jl. Let. Jend. S. Parman No. 21 Telp.(0281) 891034 Fax. 893278
Purbalingga 53318

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN PURBALINGGA**

NOMOR : 168.1/1031/2021 TAHUN 2021

TENTANG

**PENETAPAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID)
PEMBANTU PADA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PURBALINGGA**

KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PURBALINGGA

Menimbang : a. bahwa dalam rangka pengelolaan informasi dan dokumentasi pada Badan Publik Pemerintah Kabupaten Purbalingga telah ditetapkan Peraturan Bupati Nomor 9 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Purbalingga dan Keputusan Bupati Nomor 39 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Layanan Informasi dan Dokumentasi dan Sekretariat Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi Pemerintah Kabupaten Purbalingga;

b. bahwa untuk merencanakan, mengorganisasikan dan melaksanakan kegiatan pengelolaan dan pelayanan informasi menuju pelayanan informasi yang cepat, mudah dan wajar di lingkungan Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga, perlu menetapkan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu pada Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dala Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);

2. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik;

3. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;

4. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;

5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);

6. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
7. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Purbalingga Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Purbalingga (Lembaran Daerah Kabupaten Purbalingga Tabun 2016 Nomor 12, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Purbalingga Nomor 30);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;
11. Peraturan Bupati Purbalingga Nomor 9 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Purbalingga;

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- KESATU : Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu pada Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Keputusan ini.
- KEDUA : Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU mempunyai tugas dan tanggungjawab sebagaimana tercantum dalam Lampiran II Keputusan ini.
- KETIGA : Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU juga merupakan kontributor informasi publik Badan Publik Pemerintah Kabupaten yang memiliki tugas dan tanggungjawab pengelolaan data dan informasi publik sesuai dengan lokus kerjanya masing-masing.

- KEEMPAT : Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU mempunyai strukutur organisasi sebagaimana tercantum dalam Lampiran III Keputusan ini;
- KELIMA : Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan dapat dilakukan perubahan apabila terdapat kekeliruan atau perubahan nama susunan keanggotaan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Keputusan ini dan Keputusan Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga tentang Penetapan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu Pada Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga Nomor 188.4 / 1125 / 2019 dinyatakan sudah tidak berlaku.

Ditetapkan di Purbalingga
pada tanggal 22 Maret 2021

KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN PURBALINGGA
SELAKU
ATASAN PPID PEMBANTU



drg. HANUNG WIKANTONO, MPPM
NIP. 19670522 199212 1 001

Tembusan disampaikan Kepada Yth:

1. Bupati Purbalingga;
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Purbalingga;
3. Asisten Ekonomi dan Pembangunan Sekda Kabupaten Purbalingga;
4. Kepala Dinkominfo Kabupaten Purbalingga;
5. Kepala Bagian Hukum Setda Kabupaten Purbalingga;
6. Se-Anggota PPID Pembantu pada Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga.

Lampiran I Keputusan Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Purbalingga.
Nomor : 188.4/1031/2021
Tanggal : 22 Maret 2021

**SUSUNAN KEANGGOTAAN
PEJABAT PENGETAHUAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI PEMBANTU
PADA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PURBALINGGA**

NO	JABATAN DALAM PPID	JABATAN / INSTANSI
1	Atasan PPID Pembantu	Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga
2	PPID Pembantu / Ketua	Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga
3	Sekretaris	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
	Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi	
	Koordinator Anggota	Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat 1. Kasi Kesehatan Keluarga & Gizi 2. Kasi Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat 3. Kasi Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja & Olahraga
	Bidang Pengembangan Teknologi Informasi	
	Koordinator Anggota	Kepala Bidang Pelayanan & Sumber Daya Kesehatan 1. Kasi Pelayanan Kesehatan 2. Kasi Kefarmasian dan Alkes 3. Kasi SDM Kesehatan
	Bidang Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa	
	Koordinator Anggota	Kepala Bidang Pengobatan & Pengendalian Penyakit 1. Kasi Surveilans & Imunisasi 2. Kasi Pencegahan & Pengendalian Penyakit Menular 3. Kasi Pengendalian Penyakit Tidak Menular & Kesehatan Jiwa

Ditetapkan di Purbalingga
pada tanggal 22 Maret 2021

KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN PURBALINGGA
SELAKU
ATASAN PPID PEMBANTU



drg. HANUNG WIKANTONO, MPPM
NIP. 19670522 199212 1 001

**TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PEMBANTU
PADA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PURBALINGGA**

1. Atasan PPID Pembantu bertugas untuk :
 - a. Mengkoordinasikan seluruh kegiatan pelayaan infomasi publik di lingkungan Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga;
 - b. Menerima pengajuan keberatan yang disampaikan secara tertulis oleh pemohon informasi publik serta mengikuti proses atas sengketa informasi yang diajukan oleh pihak pemohon;
 - c. Melakukan evaluasi dan pengawasan terhadap pelaksanaan layanan informasi publik.
2. PPID Pembantu / Ketua PPID Dinas Kesehatan bertugas:
 - a. Mengklasifikasikan informasi yang terdiri dari :
 - 1) Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala;
 - 2) Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta;
 - 3) Informasi yang wajib tersedia setiap saat;
 - 4) Informasi yang dikecualikan.
 - b. Memberikan tanggapan atas permintaan informasi publik yang diajukan oleh pemohon informasi publik;
 - c. Mengkoordinasikan dan mengkonsolidasikan pengumpulan bahan informasi dan dokumentasi yang ada dilingkungannya;
 - d. Mengkoordinasikan pendokumentasian, penyediaan dan pelayanan informasi yang ada di lingkungannya kepada publik.
 - e. Melakukan verifikasi bahan informasi publik yang ada di lingkungannya;
 - f. Melakukan pemutahiran informasi dan dokumentasi yang ada di lingkungannya;
 - g. Menyediakan informasi dan dokumentasi yang ada di lingkungannya untuk diakses oleh masyarakat;
 - h. Melakukan inventarisasi informasi yang dikecualikan untuk disampaikan kepada PPID Utama, dan;
 - i. Memberikan laporan tentang pengelolaan informasi yang ada di lingkungannya kepada PPID Utama secara berkala.

PPID Pembantu bertanggung jawab mengkoordinasikan pelayanan informasi publik yang meliputi proses penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan dan pelayanan informasi publik di Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga. Dalam melaksanakan tugas, tanggung jawab dan wewenangnya, Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu bertanggung jawab kepada Atasan PPID Pembantu.

3. Sekretaris, bertugas :
 - a. Memfasilitasi pelaksanaan pelayanan informasi publik meliputi sarana dan prasarana penyelegaraan pelayanan informasi, dan;
 - b. Membantu PPID Pembantu dalam menyusun standar prosedur operasional pelayanan informasi publik.
4. Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi
 - a. Melaksanakan pelayanan informasi publik kepada pemohon informasi;
 - b. Mencatat permohonan informasi publik dalam register permohonan;
 - c. Membuat dan mengumpulkan laporan tentang pelayanan informasi publik;
 - d. Membantu PPID Pembantu dalam proses penyusunan daftar Informasi Publik;

- e. Menjamin pemenuhan hak warga Negara untuk memperoleh akses informasi publik;
 - f. Menetapkan standar biaya perolehan salinan informasi;
 - g. Menetapkan dan memutahirkan secara berkala data informasi publik atau seluruh informasi publik yang dikelola;
 - h. Membuat dan mengumumkan laporan tentang pelayanan informasi publik;
 - i. Membangun dan mengembangkan sistem informasi dan dokumentasi;
 - j. Memutahirkan secara berkala informasi publik;
 - k. Pengelolaan dokumen / arsip informasi publik;
 - l. Menyiapkan informasi publik untuk diakses oleh masyarakat;
 - m. Melaksanakan proses penyimpanan & pendokumentasian arsip pelayanan informasi publik.
5. Bidang Pengembangan Teknologi Informasi, bertugas:
- a. Menyiapkan bahan pengembangan teknologi informasi dan komunikasi dalam pengembangan E-Government;
 - b. Mengembangkan interkoneksi layanan publik dan pemerintahan.
6. Bidang Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa, bertugas :
- a. Memberikan masukan kepada atasan PPID Pembantu dengan adanya keberatan yang diajukan oleh pemohon informasi publik;
 - b. Memeriksa dan melakukan verifikasi permohonan keberatan informasi publik;
 - c. Membantu dalam proses pengujian dan pengklasifikasian serta uji konsekuensi informasi publik;
 - d. Membantu penyelesaian sengketa informasi publik.

Ditetapkan di Purbalingga
pada tanggal 22 Maret 2021

KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN PURBALINGGA

SELAKU
ATASAN PPID PEMBANTU



drg. HANUNG WIKANTONO, MPPM
NIP. 19670522 199212 1 001

Lampiran III Keputusan Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Purbalingga.
Nomor : 100.4/1031/2021
Tanggal : 22 Maret 2021

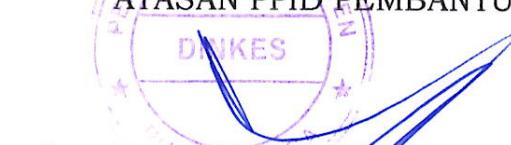
**DAFTAR ANGGOTA
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PEMBANTU
PADA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PURBALINGGA**

No	Nama	Jabatan dalam Dinas	Jabatan PPID
1	drg. Hanung Wikantono, MPPM	Kepala Dinas Kesehatan	Atasan PPID Pembantu
2.	Drs. Sulistyarno, MT	Sekretaris Dinas	Ketua PPID Pembantu
3.	Rahayu Wulanti, SE	Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris PPID Pembantu
4.	Yakobus Yuwono, SKM, M.Kes	Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat	Koordinator Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi
5	Rusman,S.Sos	Kasi Kesehatan Keluarga & Gizi	Anggota Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi
6	Purwati, SiT	Kasi Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat	Anggota Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi
7	Lilik Slamet Riyadi , SKM	Kasi Kesehatan Lingkungan	Anggota Bidang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi
8	dr. Teguh Wibowo	Kepala Bidang Pelayanan & Sumber Daya Kesehatan	Koordinator Bidang Pengembangan Teknologi Informasi
9	Adiati Ratnaningsih, SE	Kasi Pelayanan Kesehatan	Anggota Bidang Pengembangan Teknologi Informasi
10	Drs. Sugeng Santoso, Apt	Kasi Kefarmasian dan Alkes	Anggota Bidang Pengembangan Teknologi Informasi
11	Adiati Ratnaningsih, SE	Kasi SDM Kesehatan	Anggota Bidang Pengembangan Teknologi Informasi

12	Ediyono, SKM	Kepala Bidang Pengobatan & Pengendalian Penyakit	Koordinator Bidang Pengaduan dan Penyelesaian sengketa Informasi
13	Kusmanto, S.Kep	Kasi Surveilans & Imunisasi	Anggota Bidang Pengaduan dan Penyelesaian sengketa Informasi
14	Aji Sumbodo, S.SiT	Kasi Pencegahan & Pengendalian Penyakit Menular	Anggota Bidang Pengaduan dan Penyelesaian sengketa Informasi
15	Tri AdiHandoyo,SKM,M.Kes	Kasi Pengendalian Penyakit Tidak Menular & Kesehatan Jiwa	Anggota Bidang Pengaduan dan Penyelesaian sengketa Informasi

Ditetapkan di Purbalingga
pada tanggal 22 Maret 2021

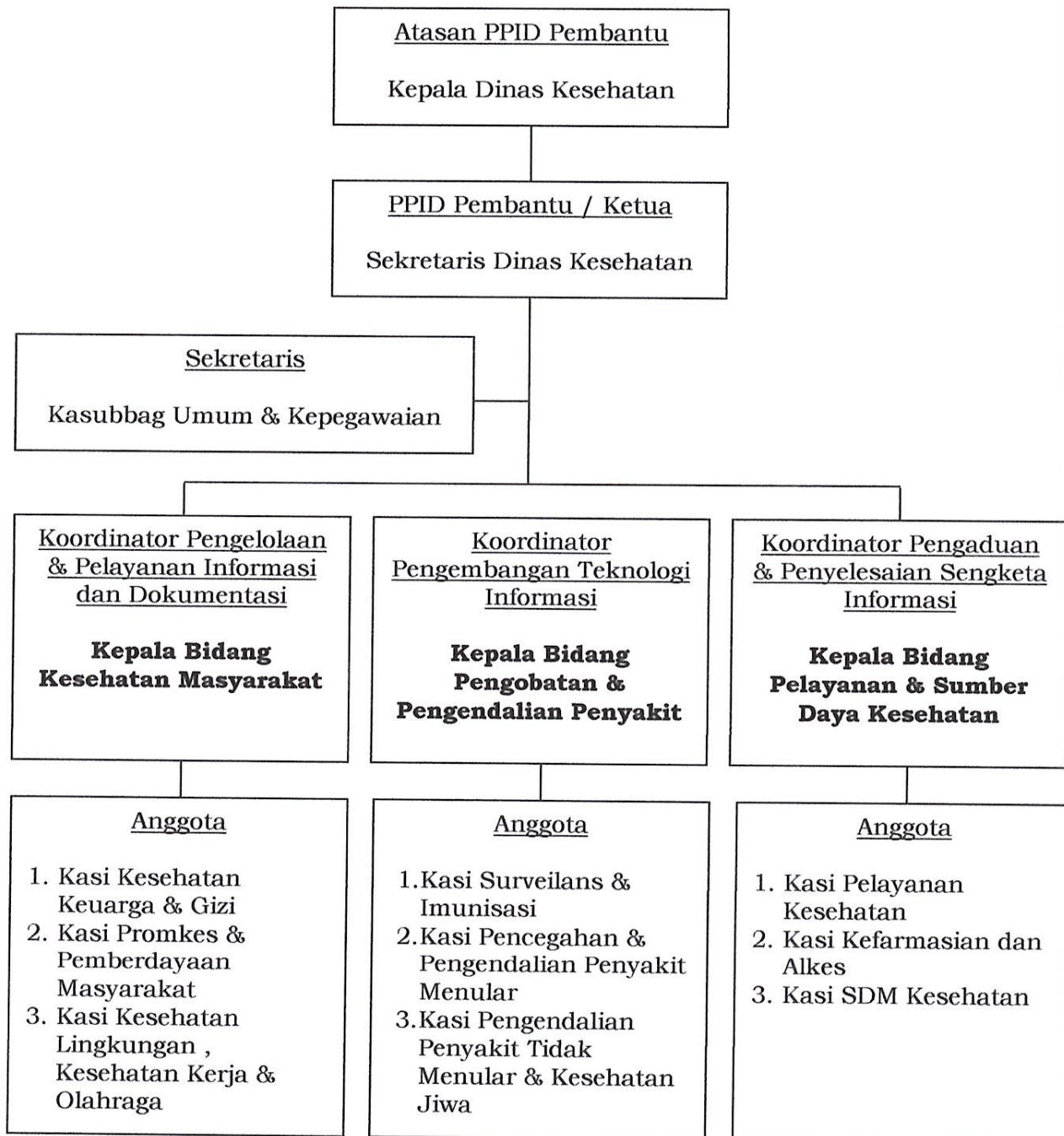
KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN PURBALINGGA
SELAKU
ATASAN PPID PEMBANTU



drg. HANUNG WIKANTONO, MPPM
NIP. 19670522 199212 1 001

Lampiran IV Keputusan Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Purbalingga.
Nomor : 108.4 / 1031 / 2021
Tanggal : 22 Maret 2021

STRUKTUR PPID PEMBANTU DINAS KESEHATAN KABUPATEN PURBALINGGA



Ditetapkan di Purbalingga
pada tanggal 22 Maret 2021

KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN PURBALINGGA
SELAKU
ATASAN PPID PEMBANTU



drg. HANUNG WIKANTONO, MPPM
NIP. 19670522 199212 1 001

Lampiran

Surat Keputusan Kepala Dinas Kehutanan Burhanilingga

Nomor : 188.4 / 1031 / 2021

Tanggal : 22 Maret 2021

Tentang Penetapan Dokumen Informasi Publik

1. Informasi Yang Diumumkan Secara Berkala

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Infomasi	Tahun Terbit informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	I	SEKRETARIAT						
1	1	1	1	1	1	1	1	1
Informasi tentang Profil Badan Publik								
1.1	Kedudukan/ domisili beserta alamat lengkap	Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga Alamat : Jl. Letjen S. Parman No.21 Bancar, Kec. Purbalingga, Kabupaten Purbalingga, Jawa Tengah 53316 Telephon : (0281) 891034 Email : dkk@Purbalinggakab.go.id Website : www.dinkes.purbalinggakab.go.id	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2019	Hard & Soft	Selama berlaku	website

1.2	Visi & Misi	<p>Visi : Terwujudnya Masyarakat Purbalingga yang sehat mandiri dan berkeadilan</p> <p>Misi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan kemitraan dan pemberdayaan masyarakat 2. Mewujudkan pelayanan kesehatan yang bermutu, merata, terjangkau dan berkeadilan 3. Mewujudkan ketersediaan dan pemeraataan sumberdaya kesehatan yang profesional. 4. Merumuskan kebijakan dan memantapkan manajemen untuk meningkatkan kinerja pelayanan kesehatan 	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2018	Hard & Soft (on line)	Selama berlaku website
		<p>MOTTO “Siap Melayani Dengan Sepenuh Hati”</p>					

Tugas & Fungsi	Tugas Pokok	"Dinas Kesehatan mempunyai tugas membantu bupati melaksanakan urusan pemerintahan di bidang kesehatan dan tugas pembantuan yang diberikan".	Fungsi	1. perumusan kebijakan teknis bidang kesehatan;	2. penyelenggaran upaya peningkatan pelayanan publik di bidang kesehatan	3. penyelenggaran urusan pemerintahan dan pelayanan umum bidang kesehatan	4. pembinaan dan pelaksanaan tugas bidang kesehatan;	5. pelaksanaan upaya kesehatan masyarakat dan upaya kesehatan perorangan melalui pendekatan promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif	6. pelaksanaan standar pelayanan minimal bidang kesehatan;	7. pengelolaan sumber daya kesehatan;	8. pembinaan dan pelaksanaan tugas bidang kesehatan;	9. pelaksanaan kebijakan bidang kesehatan;	Kasubbag Umum dan Kepegawai	Sekretaris	2019	Hard & Soft	Selama berlaku	website							
1. perumusan kebijakan teknis bidang kesehatan;	2. penyelenggaran upaya peningkatan pelayanan publik di bidang kesehatan	3. penyelenggaran urusan pemerintahan dan pelayanan umum bidang kesehatan	4. pembinaan dan pelaksanaan tugas bidang kesehatan;	5. pelaksanaan upaya kesehatan masyarakat dan upaya kesehatan perorangan melalui pendekatan promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif	6. pelaksanaan standar pelayanan minimal bidang kesehatan;	7. pengelolaan sumber daya kesehatan;	8. pembinaan dan pelaksanaan tugas bidang kesehatan;	9. pelaksanaan kebijakan bidang kesehatan;																	

1.4	Struktur Organisasi, Tugas, Wewenang & Fungsi	Dinas Kesehatan terdiri atas : a.Kepala Dinas; b.Sekretariat; c.Bidang SDK d.Bidang P2P e.Bidang Kesmas f.UPT Dinas; dan g.Kelompok Jabatan Fungsional.	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2019	Hard & Soft	Selama berlaku	website
1.5	Informasi Pelayanan	Mekanisme Permohonan Informasi	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2019	Hard & Soft	Selama berlaku	website
1.6	SDM yang dimiliki	Komposisi Pegawai Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2019	Hard & Soft	Selama berlaku	website
1.7	Profil Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga	Kepala Dinas Kesehatan : drg. Hanung Wikantono, MPPM Pembina Utama Muda- IV/c NIP.19670522 199212 1 001	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2019	Hard & Soft	Selama berlaku	website
1.8	LHKPN	LHKPN Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga Tahun	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2019	Hard / Soft	selama masih berlaku	website

2.	Ringkasan Program & Kegiatan yang sedang dijalankan							
2.1	Nama program & kegiatan	Program dan Kegiatan Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga Tahun 2021	Kasubag Perencanaan Dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	5 tahun	website
2.2	Penanggung jawab & Pelaksana Program	Penanggung Jawab dan Pelaksana Program Kegiatan Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga Th.2021	PPTK Kegiatan	Kepala Dinas	2021	Hard & Soft	5 tahun	website
2.3	Target & Capaian Program/Kegiatan	Target dan penyerapan kegiatan Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga Tahun 2021	Kasubag Perencanaan Dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	5 tahun	website
2.4	Jadwal Pelaksanaan Program/Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2021	PPTK Kegiatan	Kepala Dinas	2021	Hard & Soft	5 tahun	website
2.5	Nilai Anggaran Kegiatan per Program	Nilai Anggaran Kegiatan Sesuai iKAk Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga Tahun 2021	PPTK Kegiatan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	5 tahun	website

3.	Ringkasan Kinerja yang telah dilaksanakan						
3.1	Penilaian kinerja Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga	LAKIP Tahun 2020	Kasubag Perencanaan Dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	1 tahun website
3.2	Laporan seluruh Program & Kegiatan yang telah dijalankan	Laporan Program dan Kegiatan yang dijalankan Tahun 2021	Kasubag Perencanaan Dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	1 tahun website
3.3	Laporan Umum & Keuangan tahunan Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga	LKD Tahun 2020	Kasubag Perencanaan Dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	1 tahun website
3.4	Informasi lain yang menggambarkan akuntabilitas program dan/atau kegiatan	Laporan Program dan Kegiatan yang dijalankan Th 2020 (LKpj)	Kasubag Perencanaan Dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	1 tahun website
3.5	Data Statistik kegiatan	Statistik tentang Kegiatan Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga Tahun 2020	Kasubag Perencanaan Dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	1 tahun website
3.6	Target dan Penyerapan Kegiatan	Target dan penyerapan kegiatan Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga th 2020	Kasubag Perencanaan Dan Keuangan	Sekretaris	2021	Har & Soft	1 tahun website

3.7	Kerangka Acuan Kerja	KAK Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga Tahun 2020	PPTK Kegiatan	Kepala Dinas	2021	Hard / Soft	1 tahun	website
4.	Ringkasan Laporan Keuangan							
4.1	Rencana & Laporan Realisasi Anggaran	LRA Dinas Kesehatan Purbalingga Tahun 2020	Kasubag Perencanaan Dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	1 tahun	website
4.2	Neraca	Neraca Dinas Kesehatan Purbalingga Tahun 2020	Kasubag Perencanaan Dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	1 tahun	Cetak dan elektronik
4.3	Laporan keuangan yang disusun sesuai dengan Standar Akuntansi yang berlaku	Laporan Keuangan Dinas Kesehatan Purbalingga Tahun 2020	Kasubag Perencanaan Dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	1 tahun	Cetak dan elektronik
4.4	Laporan Arus Kas dan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) yang disusun sesuai dengan standar Akuntansi yang berlaku	Laporan arus kas dan CALK Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga Tahun 2020	Kasubag Perencanaan Dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	1 tahun	Cetak dan elektronik
4.5	Daftar Aset & Investasi	Aset dan Investasi pada Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga Tahun 2020	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2021	soft & Hard Sesuai dengan SIMASET	1 tahun	website
5.	Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik							
5.1	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima	Jumlah permohonan informasi publik pada dinas kesehatan kab. Purbalingga melalui laman dinkes.purbalinggakab.go.id, melalui media sosial dan permohonan langsung tahun 2020	Kasubbag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard & Soft	5 tahun	website

5.2	Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan	Waktu yang diperlukan untuk menjawab permohonan informasi dan atau keberatan informasi publik sesuai dengan regulasi yang berlaku	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2020	Hard & Soft	5 tahun	website
5.3	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan dan yang ditolak	Jumlah permohonan yang dikabulkan hingga bulan Desember 2017 sebanyak 0 ..permohonan informasi publik	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2020	Hard & Soft (file_pdf)	5 tahun	website
5.4	Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik	Tidak ada permohonan informasi yang ditolak pada tahun 2018 dan 2019	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2020	Hard & Soft	5 tahun	website
6. Pengumuman Pengadaan Barang & Jasa								
6.1	Rencana Umum Pengadaan Barang & Jasa	RUP Kabupaten Purbalingga Th 2020 ada di website lps.e.Purbalinggakab.go.id	Dinas Kesehatan	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Kepala Dinas	2021	Hard & Soft	selama masih berlaku
6.2	Pengumuman Proses Pengadaan	Pengumuman proses pengadaan pada Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga 2020 ada di website lps.e.Purbalinggakab.go.id	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Kepala Dinas	Setiap Proses Pengadaan	Hard & Soft	selama masih berlaku	website

7.	Informasi tentang Peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan						
7.1	Daftar rancangan proses peraturan	Berisi tentang Rancangan Peraturan yang disusun Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga 2020, Peraturan Bupati Purbalingga, Surat Keputusan Bupati Purbalingga dan Surat Keputusan Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard & Soft	selama masih berlaku website
7.2	Daftar Keputusan ditetapkan	Peraturan yang telah Berisi tentang Rancangan Peraturan yang disusun Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga 2020, Peraturan Bupati Purbalingga, Surat Keputusan Bupati Purbalingga dan Surat Keputusan Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard & Soft	selama masih berlaku website
8.	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata cara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa infomasi	1. Mekanisme Permohonan Informasi Publik 2. Mekanisme Keberatan Informasi Publik 3. Form pengisian permintaan	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard & Soft	selama masih berlaku website

2. Informasi Yang Diumumkan Secara Serta Merta

No	JUDUL	Ringkasan Isi Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Konsekuensi	
					Akibat bila Info dibilka	Akibat bila Info ditutup
1.	Prosedur Penanganan KLB, Kasus Demam Berdarah di lingkungan Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga	Berisi tentang Protap penanggulangan KLB	Bidang P2P dan Surveilans	Hard & Soft	Meminimalkan jumlah korban dan kerugian	Meminimalkan jumlah korban dan kerugian

3. Informasi Yang Tersedia Setiap Saat

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat Yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpangan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Daftar Informasi Publik	Berisi tentang Informasi - informasi publik yang tersedia secara berkala, serta merta, setiap saat & dikecualikan	Sekretaris	Kepala Dinas / Badan / Camat	2021	Hard & Soft	selama berlaku	website
2.	Informasi tentang Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan	Kebijakan, Surat Keputusan, dan Standar Prosedur Operasional yang di tetapkan serta Kebijakan Perundang- Undangan Dan Peraturan Yang Digunakan Di Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga	Kasubbag Umum dan Kepergawaiian	Sekretaris	2021	Hard & Soft	selama berlaku	website
3.	Informasi lengkap yang wajib disediakan dan diumumkan	Dokumen/Naskah pendukung informasi-informasi wajib berkala yang meliputi , Laporan Keuangan, Program dan Kegiatan, Profil Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga	Sub Bag Perencanaan Dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	selama berlaku	website
4.	Informasi tentang organisasi, administrasi kepegawaian dan keuangan :							

4.1	Pedoman pengelolaan organisasi, administrasi personil & keuangan	Pedoman pengelolaan organisasi pada Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard & Soft	5 tahun	website
4.2	Profil lengkap pimpinan & pejabat struktural yang meliputi data pribadi, jabatan, pendidikan terakhir, dan masa kerja, serta diklat yang diikuti	Profil Singkat Pejabat Struktural Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2021	Soft (Aplikasi SIMPEG) & Online	selama berlaku	website
4.3	Anggaran secara umum/ khusus	Rekapitulasi anggaran dan laporan realiasi keuangan Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga tahun 2020	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	selama berlaku	
4.4	Laporan Keuangan	Laporan Keuangan dan Kegiatan yang dilakukan Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga tahun 2017	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	selama berlaku	website

4.6	RKA	RKA Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga Tahun 2020	Kasubag Perencanaan Dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	selama berlaku	Website
4.7	LRA DPA	Laporan Realisasi Anggaran Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga	Kasubag Perencanaan Dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	selama berlaku	website
5.	Surat-menyerat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok & fungsinya	Agenda Kerja Pimpinan Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2018	Hard & Soft (file_pdf)	selama berlaku	website
6.	Daftar perjanjian dengan pihak ketiga							
6.1	Kontrak Pengadaan Barang & Jasa	Tersedia Kontrak pengadaan barang dan jasa pada Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga Tahun 2020	Sub Bag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	selama masih berlaku	Cetak & Elektronik

6.2	Perjanjian Kerja Sama Tahun 2020	Tersedia Perjanjian kerjasama Dengan Rumah sakit Pelayanan Jamkesda Tahun 2020	Kasi SDMK	Sekretaris	2021	Hard & Soft	selama masih berlaku	website
6.3	Perjanjian Kerja Sama lainnya	Keja Sama dengan Instansi lain	Kasi SDMK	Sekretaris	2021	Hard & Soft	selama masih berlaku	website
7.	Daftar Aset &	Aset dan Investasi Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga Tahun 2020	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard & Soft	selama berlaku	website
8.	Rencana Strategis	Rencana Strategis Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga masih mengikuti Renstra Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga 2021-2026	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Sekretaris	2021	Hard & Soft	selama berlaku	website
9.	Agenda kerja pimpinan Badan Publik	Agenda Kerja Pimpinan Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga tiap Bulan	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard & Soft	selama berlaku	website
10.	Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik	Dokumentasi Kegiatan Pelayanan Data Dan Informasi Publik	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2021	Hard & Soft (file,jpeg, video, pdf)	selama masih berlaku	Cetak dan Elektronik
11.	Gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakannya	Tata Cara Pengaduan ASN dan Formulir Pengaduan ASN (LAPOR)	Sub Bag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama masih berlaku	website

12.	Gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat	Rekapitulasi bulanan kanal pengaduan lewat aplikasi maturbupati	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Kepala Dinas	2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama berlaku	website
13.	Daftar penelitian	Rekap daftar penelitian yang dilakukan oleh Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama masih berlaku	Cetak dan Eletronik
14.	Daftar Informasi tentang kebijakan & peraturan	SK Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Purbalingga yang terbit tahun 2021	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama masih berlaku	website
15.	Daftar Standar & Prosedur Operasional (SPO) Pelayanan	1. SOP Pelayanan Informasi Publik 2. SOP Pelayanan Keberatan 3. SOP lain2 tentang pelayanan yang dilakukan OPD	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas	2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama masih berlaku	website
16.	Informasi tentang hak & tata cara memperoleh Informasi, serta tata cara penyelesaian sengketa informasi	1. Mekanisme Permohonan Informasi Publik 2. Mekanisme Keberatan Informasi Publik 3. Form pengisian permintaan informasi publik	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama berlaku	website
17.	Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang	Tata Cara Pengaduan ASN dan Formulir Pengaduan ASN	Kasubag Umpeg	Sekretaris	2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama berlaku	website